



План работы школьного спортивного клуба «Кадетский легион» на 2024-2025 учебный год

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, окружных и областных соревнованиях;
5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. создание нормативно-правовой базы;
7. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Выбор лидеров ШСК	подбор состава ШСК;	Август-сентябрь 2024г	Зам.дир. по ВР
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2024-2025 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);	Август-сентябрь 2024г	Зам.дир. по ВР, руководитель ШСУ

Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	Август-сентябрь 2024г	руководитель ШСК, педагоги доп. образования, воспитатели.
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- анализ имеющихся программ ВД; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ВД	В течение года	руководитель ШСК, педагоги доп. образования, воспитатели.
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов ВД (на уровне округа и города); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года по плану, по индивидуальному у плану	руководитель ШСК, педагоги доп. образования, воспитатели.
Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение учебного года по плану и годовому плану ОО	Зам. дир. По ВР, руководитель ШСК, педагоги доп. образования, воспитатели.
Связь с социальными партнерами	Участие в спортивных соревнованиях	В течение учебного года	Зам.дир. по ВР, руководитель ШСК, воспитатели.
Связь со школами района	- обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	руководитель ШСК, педагоги доп. образования, воспитатели.
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Зам.дир. по ВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ВД.	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК.
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;	В течение учебного года	руководитель ШСК, педагоги доп. образования, воспитатели.

	- проведения мероприятия; - анализ мероприятия.		
Формирование списков учащихся допущенных к сдаче норм ГТО	- формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО	октябрь	руководитель ШСК, мед. работник
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащего информацию ВФСК ГТО	-нормативные документы -положение о ВФСК ГТО -материалы, отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.	В течение года	зам.дир по ВР,отв. за сайт
Подготовить рабочую документацию по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО	- протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг)	В течение года	зам.дир по ВР, руководитель ШСК, педагоги доп.образования, воспитатели.

Руководитель ШСК  М. М. Кокоулин.